

УТВЕРЖДАЮ

Начальник ПОУ Иркутского СТК  
РО ДОСААФ России Иркутской области  
Э. Деменский  
14 марта 2019 г.



**Правила приема, отчисления,  
восстановления граждан на обучение в  
ПОУ Иркутский СТК РО ДОСААФ  
России Иркутской области по  
образовательным программам**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Начальник ПОУ Иркутского СТК**

**РО ДОСААФ России Иркутской области**

\_\_\_\_\_ **Э. Деменский**

**«\_\_\_» марта 2019 г.**

**Правила приема, отчисления,  
восстановления граждан на обучение в  
ПОУ Иркутский СТК РО ДОСААФ  
России Иркутской области по  
образовательным программам**

# **ПРАВИЛА**

## **приема, отчисления, восстановления граждан**

### **на обучение в ПОУ Иркутском СТК РО ДОСААФ России Иркутской области**

#### **по образовательным программам**

#### **1. Общие положения**

Принято на педагогическом совете.

1.1 ПОУ Иркутский СТК РО ДОСААФ России Иркутской области проводит прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства (далее – поступающие, лица) для обучения по образовательным программам профессиональной подготовки Специалистов массовых технических профессий (далее СМТП) по договорам с юридическими и (или) физическими лицами об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящие Правила приема (далее Правила) в ПОУ Иркутском СТК РО ДОСААФ России Иркутской области (далее Клуб) на обучение по программам профессиональной подготовки разработаны в соответствии со следующими документами:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 ФЗ от 29.12.2012.;

– Федеральный закон «О персональных данных» от 27.06.2006 № 152-ФЗ;

– Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» №582 от 10.07.2013;

– Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 706 от 15.08.2013;

– Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении перечня специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности» №697 от 14.08.2013;

– Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации «О порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том

числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них» №1346н от 21.12.2012;

– Приказ Министерства здравоохранения и социального развития российской Федерации «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядок проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» №302н от 12.04.2011;

– Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации учебно-производственного процесса в образовательных учреждениях начального профессионального образования СанПиН 2.4.3. 1186-03;

– Руководство по организации учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях ДОСААФ России (утверждено постановлением Бюро Президиума Центрального совета ДОСААФ России 02.08.2010, протокол № 29);

– Устав ПОУ Иркутского СТК РО ДОСААФ России Иркутской области;

– Локальные акты ПОУ Иркутского СТК РО ДОСААФ России Иркутской области.

1.3. Клуб ведет прием на образовательные программы профессиональной подготовки в соответствии с лицензией № 8894 от 05.02.2016 года, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области.

Все поступающие и их родители (законные представители) могут ознакомиться с лицензией на право ведения образовательной деятельности и Уставом ПОУ Иркутского СТК РО ДОСААФ России Иркутской области в учебной части или на сайте Клуба.

1.4. Прием в Клуб осуществляется на очную и очно-заочную формы обучения.

1.5. Прием поступающих в Клуб осуществляется по заявлениям (в том числе устным) лиц, получивших направление ВК, либо на основании договора на оказание платной образовательной услуги.

1.6. К освоению образовательных программ профессиональной подготовки допускаются лица, предъявившие паспорт и документы, предусмотренные программой подготовки по профилю (медицинское заключение).

1.7. Клуб осуществляет передачу, обработку, предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.8. Условия Правил приема на обучение в Клубе гарантируют соблюдение прав на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих необходимые документы согласно п.п.1.6 и 1.7 Правил приема.

## **2. Организация приема поступающих**

2.1. Организация приема поступающих в Клубе осуществляется учебной частью

Общее руководство приемом на обучение осуществляет начальник Клуба.

2.2. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Клуб вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.3. При приеме в Клуб обеспечивается соблюдение прав поступающих в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы Клуба.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Клуб размещает на своем официальном сайте и на информационном стенде следующую информацию:

- Правила приема в Клуб;
- Порядок организации приема в Клуб для обучения по договорам об образовании;
- Перечень программ профессиональной подготовки, по которым Клуб осуществляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Информацию о необходимости прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра;
- Образец договора об оказании образовательных услуг.

3.2. Клуб организует функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на все вопросы поступающих, связанные с приемом граждан на обучение.

## **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в клуб производится по личному заявлению граждан.

4.2. При приеме на обучение в клуб поступающий предъявляет:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство (паспорт или свидетельство о рождении);
- копию свидетельства о браке или иной документ, подтверждающий смену фамилии;
- медицинскую справку установленной формы, фиксирующую результаты предварительного медицинского осмотра поступающих.

4.3. Если у поступающего имеются медицинские противопоказания для обучения по выбранной профессии, установленные приказом Минздравсоцразвития России, Клуб обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в Школе и последующей профессиональной деятельности.

4.5. Инвалиды I, II и III групп предоставляют заключение федерального учреждения медико-социальной экспертизы об отсутствии противопоказаний для обучения по соответствующей профессии.

4.6. Факт ознакомления с программой подготовки, копиями Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложениями (в том числе – через информационные системы общего пользования) по выбранной профессии, согласие на обработку персональных данных, поступающим подтверждается личной подписью в договоре на оказание образовательных услуг.

4.7. Лицо, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия, может осуществлять представление в Клуб документов, отзыв указанных документов при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней переданных доверенному лицу полномочий.

4.8. Поступающему в Клуб предоставляется право на обучение по двум и более программам профессиональной подготовки одновременно.

4.9. Запрещается требовать от поступающих предоставления документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.10. Поступающие, представившие в Клуб заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.11. Клуб вправе закрыть прием документов на платные места ранее установленного срока окончания приема документов в том случае, если план приема на обучение на платной основе выполнен.

## **5. Зачисление в Клуб**

5.1. Зачисление в Клуб при подготовке СМТП проводится до начала учебных занятий.

5.2. По истечении сроков формирования учебной группы СМТП начальником Клуба издается приказ о зачислении лиц (с по фамильным перечнем указанных лиц). Внесение изменений в приказ о зачислении невозможно.

5.4. Приказ о зачислении поступающих хранится в учебной части.

5.5. Поступающие по договору об образовании зачисляются в Клуб после внесения первого платежа согласно условиям договора. Зачисление поступающих по договору об оказании образовательных услуг осуществляется в порядке заключения договора.

## **6. Особенности проведения приема иностранных граждан**

6.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в Клуб для обучения по программам профессиональной подготовки осуществляется по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами.

6.2. Прием иностранных граждан для обучения осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации и межправительственными соглашениями Российской Федерации.

6.3. Иностранные граждане обладают равными с гражданами Российской Федерации правами на получение профессионального обучения по программам профессиональной подготовки СМТП.

6.4. Прием иностранных граждан в образовательные учреждения для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами осуществляется без дополнительных условий.

## **7. Отчисление учащихся**

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из клуба,:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 настоящего положения.

2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

а) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

б) по инициативе клуба, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в

случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в клуб;

в) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и клуба, в том числе в случае ликвидации клуба.

3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед клубом.

4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт, об отчислении обучающегося из клуба. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта, об отчислении обучающегося из клуба. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами клуба, прекращаются с даты его отчисления из клуба.

5. При досрочном прекращении образовательных отношений клуб, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона № 273 от 29.07.2017 г.

## **8. Восстановление учащегося**

8.1. Восстановление учащегося в школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в Клуб.

8.2. Порядок и условия восстановления в клубе учащегося, отчисленного по инициативе школы, определяются локальным и нормативным актом клуба.

## **9. Заключительные положения**



9.1. Настоящие правила приема могут быть изменены и дополнены в соответствии с нормативными актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования.

9.2. Процедура внесения изменений и дополнений в настоящие правила аналогична процедуре их принятия.

Начальник учебной части ПОУ Иркутский СТК  
РО ДОСААФ России Иркутской области

\_\_\_\_\_ О. Болотов

Рассмотрено и согласовано:

1. на Педагогическом совете протокол №4 от 20 марта 2019 года
2. на Общем собрании работников Клуба и учащихся, протокол №1 от 21 марта 2019 г.